

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя русско-татарская общеобразовательная школа №57**

Принято на общем собрании трудового
Коллектива
Протокол от «28» 08 2015 г. № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СЕМЕЙНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (с учетом поправок, внесенных Законами Российской Федерации о поправках к Конституции Российской Федерации от 30.12.2008 N 6-ФКЗ и от 30.12.2008 N 7-ФКЗ); семейным кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ (ред. От 25.11.2013 с изм. от 31.01.2014); Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067); письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. N НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме». В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации». Граждане Российской Федерации имеют право на выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.2. С учетом потребностей и возможностей обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования. Закон «Об образовании в Российской Федерации», Устав школы разрешают сочетание различных форм получения образования.

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

Общеобразовательное учреждение осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися в форме семейного образования.

1.5. Положение определяет порядок организации семейного образования в данной образовательной организации.

2. Организация семейного образования

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (и иным законным представителям) на любом этапе обучения.

2.2. Общеобразовательная организация осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (и иных законных представителей) с указанием выбора формы получения образования.

В приказе о зачислении ребенка в общеобразовательную организацию указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося. Если обучающийся является учеником школы, то в приказе оговаривается перевод на семейную форму обучения по одному, нескольким или всем предметам учебного плана.

Личное дело обучающегося хранится в общеобразовательной организации.

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (и иных законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего; в любой период учебного года.

Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (и иных законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.4. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации.

Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.5. Отношения между ОО и родителями (и иными законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

2.6. Для осуществления семейного образования родители (и иные законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
- обучать самостоятельно.

Родители (и иные законные представители) информируют о приглашенных ими преподавателях и определяют совместно с администрацией общеобразовательной организации возможность их участия в промежуточной и итоговой аттестации.

2.7. Общеобразовательная организация в соответствии с договором:

- бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательного учреждения;
- консультирует по потребности;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестации обучающегося.

2.8.Общеобразовательная организация вправе расторгнуть договор при условии неосвоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (и иных законных представителей) обучение в другой форме в данной ОО. Родители (и иные законные представители) совместно с общеобразовательной организацией несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

3. Аттестация обучающегося

3.1.Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования определяется общеобразовательной организацией самостоятельно, приказом директора устанавливается график проведения промежуточной аттестации, формы (собеседование, диктант, изложение, сочинение, зачёт, контрольная работа, тест, лабораторная работа и др), назначается комиссия для приёма зачётов, утверждаются материалы для проведения промежуточной аттестации. Количество и формы зачётов определяются, исходя из индивидуальных особенностей обучающегося. Результаты промежуточной аттестации заносятся в протокол и подписывается всеми членами комиссии, утверждаются директором школы. Протокол хранится в делопроизводстве по семейному образованию. Родители (законные представители) или приглашённый ими учитель имеют право участвовать в проведении промежуточной аттестации.

3.2. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.3. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

3.4. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 (12) классов, получающих образование в семье, проводится общеобразовательной организацией в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11 (12) кл. общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утверждённым федеральным органом управления образованием.

3.5.Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательная организация, имеющая государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.6.Выпускники, обучающиеся в форме семейного образования, проявляющие способности и трудолюбие в учении могут быть награждены золотой или серебряными медалями «За особые успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Награждение производится в соответствии с Положением о золотой и серебряной медалях «За особые успехи в учении», о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении».

4. Документация

4.1. Приказ по школе о получении образования в семейной форме.

4.2. Договор о получении обучающимся образования в семье.

4.3. Если семейное обучение реализуется кратковременно, по нескольким предметам, то обучающийся остаётся в контингенте класса, в классном журнале фиксируется текущая успеваемость и итоги промежуточной аттестации за триместр, год по всем другим предметам, а по предметам, изучаемым в семейной форме, выставляются итоги промежуточной аттестации в виде триместровых, годовых отметок на основании протоколов зачётов. Родители (законные представители) или приглашённый ими учитель несут ответственность за выполнение содержания программ, ведут журнал или ведомость учёта выполнения программ и текущей успеваемости.

4.4. Протоколы промежуточной аттестации, протоколы экзаменов государственной (итоговой аттестации) обучающихся хранятся в течение 3 лет.